

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **REA AMELIA**
Struttura di appartenenza **DIPARTIMENTO DI IGIENE E PREVENZIONE SANITARIA- UOC IGIENE - U.O.C. Igiene
Alimenti e Nutrizione -U.O.S. Igiene Alimenti e Bevande**
Telefono Ufficio **0313512815**
Fax Ufficio
E-mail Ufficio **reaa@ats-insubria.it,**

Nazionalità Italiana

Data di nascita [02/12/1975]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Attualmente dipendente dal 03 ottobre 2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Presso ATS-Subria ex-ASL della Provincia di Como**
- Tipo di azienda o settore **Sanità**
- Tipo di impiego **Collaboratore PROFESSIONALE cat. D1 Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro Coordinatore**
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **Dal 01 ottobre 2010 al 30 settembre 2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **l'A.O.U. Federico II di Napoli**
- Tipo di azienda o settore **Sanità**
- Tipo di impiego **Tecnico della Prevenzione**
- Principali mansioni e responsabilità **Volontario presso il Servizio di Prevenzione e Protezione**

- Date (da – a) **Dal 05 marzo 2010 al 30 settembre 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dipartimento di Sanità pubblica ex Dipartimento di Scienze Mediche Preventive dell'A.O.U. Federico II di Napoli**
- Tipo di azienda o settore **Sanità**

- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

Tecnico della Prevenzione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 08 novembre 2007° settembre 2011

ComdataCare V.le Campi Flegrei, n. 34 cap 80072 Pozzuoli NA

Società di servizi Telecomunicazione

Impiegata

Operatore di Call Center attività di Back Office

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 04/06/1999 al 07 novembre 2007

Vodafone S.p.A. V.le Campi Flegrei, n. 34 cap 80072 Pozzuoli NA

Società di servizi Telecomunicazione

Impiegata

Operatore di Call Center attività di Front e di Back Office

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2002 al 2011

Titolare Panificio Italia di Rea Amelia Via Prov. Bottegelle di Portici 333 cap 80147 Napoli

Artigianato

Datore di lavoro e RSPP

Datore di lavoro e RSPP

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 30/11/1998 al 31 maggio 1199

Adecco S.p.A. Via Francesco Crispi, 52, Napoli

Agenzia di lavoro

Impiegata

Operatore di Call Center attività di Back Office

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

16 Ottobre 2010

Master di primo livello in Management per le “Funzioni di Coordinamento nell'area della Prevenzione Sanitaria” presso l'Università Federico II di Napoli punteggio 110/110 Lode

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

04 Marzo 2010

Laurea triennale in “Tecniche della prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro” presso l'Università Federico II di Napoli punteggio 108/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

25 Novembre 2010

Corso RSPP- MODULO C- D. Lgs 195/2003 ai sensi del D. Lgs. N. 81 del 9/04/2008- D. Lgs. 106/09 Edizioni II° semestre 2009, Dipartimento di Scienze Mediche Preventive Facoltà di Medicina e Chirurgia Università “Federico II” Napoli

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

05/02/2004

Qualifica Professionale Annuale in “Web Master “ conseguito presso la INFOSERV Centro Direzionale Is. G1 Napoli

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Anno Scolastico 1993/1994

Diploma di "Maturità Scientifica", Conseguita presso il Liceo Scientifico Statale P. Calamandrei
Via Maranda cap 80147 Napoli, punteggio 60/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ITALIANA]

[INGLESE]

[BUONO]

[BUONO.]

[BUONO]

- Buone capacità di Problem solving, ricerca continua di innovazione in ambito lavorativo con interscambio con altre realtà sia regionali che inter-regionali, forte spirito di iniziativa
- Orientamento verso il risultato, lavorando con obiettivi prefissati, capacità di controllare lo stato di avanzamento di un progetto in relazione alle scadenze.
- Capacità di comunicare con chiarezza ed efficacia il proprio pensiero. Utilizzando dal tono di voce alla gestualità, acquisita anche grazie ad attività ludiche come il teatro, impegni con bambini a rischio del mio quartiere ecc.
- Buona Attitudine al lavoro in team

Coordinamento per servizio di controllo Igiene e Sanità Pubblica, Salute- Ambiente – Sede Territoriale di Como dal 2014 fino a ottobre 2017;

Dal 2018 ad luglio 2019 Coordinamento per servizio Igiene e Sanità Pubblica, Salute- Ambiente e coordinamento Igiene Ambientale con incarico di:

- coordinamento ed attuazione delle attività di controllo istituzionale e programmata svolta dal personale di vigilanza - Tecnici della Prevenzione negli ambienti di Vita e Lavoro – assegnato alla U.O.S. Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Vita – sede territoriale di Como;
- attività di controllo strutture residenziali socio-sanitarie per gli aspetti di igiene e sanità pubblica (attività anche congiunta con Dipartimento PAAPSS ed in interazione con il Nucleo Centrale DIPS);
- collaborazione nell'attività di omogeneizzazione dei processi e flussi di controllo nell'ambito della UOC di assegnazione;
- Per l'anno 2019 referente Balneazioni sede territoriale di Como
- **Partecipazione e sviluppo** del Tavolo Salute e Ambiente dal 2016 al 2019 ATS-Insubria sede territoriale di Como
- **Partecipazione al gruppo di lavoro:** Acque potabili
- **Partecipazione al gruppo di lavoro** per "Applicazione delle normative in materia di sicurezza negli ambiti di lavoro" – Argomento " Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 sulla formazione dei lavoratori e dei datori di lavoro – RSPP", presso ASL della provincia di Como
- **Partecipazione al gruppo di lavoro** per " Le procedure standardizzate per la Valutazione dei Rischi ai sensi dell'art. 29 comma 5 e 6 del D. Lgs 81/08 s.m.i." presso ASL della provincia di Como
- **Partecipazione al gruppo di miglioramento** "VALUTAZIONE DEGLI ASPETTI DI SICUREZZA ED IGIENICO-SANITARI NELLE SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI INIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE, COMMERCIALI E DI SERVIZIO (SCIA)."

1 - Concetti teorici di base della tecnologia dell'informazione

2 - Uso del Computer e gestione dei file

3 - Elaborazione testi (Word)

4 - Foglio elettronico (Excel)

5 - Basi di dati (Access)

- 6 - Strumenti di presentazione (Power Point)
- 7 - Reti informatiche e comunicazione, strumenti di gestione della posta elettronica
- 8 - Linguaggi di programmazione

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

- Attestato di corso “docente-formatore per la Salute e Sicurezza sul lavoro” conseguito il 12-13-14 aprile 2018
- Docente: “Formazione obbligatoria dei lavoratori e dei soggetti del D Lvo 81/08 e Accordo Stato Regioni n. 221/2011”, ASL della provincia di Como e ente formatore IFOA Milano
- Relatore “Primo Soccorso Aziendale ai sensi del D. Lgs 388/03”, ASL della provincia di Como e ente formatore IFOA Milano
- Relatore “Approfondimenti in tema di sicurezza, gestione apparecchiature e carte di controllo, alla luce delle norme e dei regolamenti per l’accreditamento dei laboratori di prova”, ASL della provincia di Como – Laboratorio Sanità Pubblica
- evento REFERA ID 1947: Tecniche di campionamento alimenti
- formazione base “REACH-CLP per la Pubblica Amministrazione”
- Piano di formazione 2016 - FsC 36_Le indagini ambientali nelle strutture collettive a seguito di eventi di malattie infettive e trasmissibili da alimenti

Pubblicazioni scientifiche:

"Carbone U, Schiavone D, Cristillo R, Mainolfi F, Ormenese F, Quagliata L, Viggiani V., **Rea A.**, Canfora G., Triassi M. “Creazione di un modello organizzativo –gestionale per la tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro nell’Azienda Ospedaliera Universitaria “Federico II” di Napoli. Informatizzazione processi e flussi informativi”. Testo a cura dell’Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II dal titolo “Percorsi di innovazione: la sicurezza degli utenti, degli operatori e dei luoghi di lavoro” Anno 2011 Poligrafica F.lli Ariello –Editori s.a.s.”

Formulario della sicurezza sul lavoro, edita dalla Casa Editrice La Tribuna nel mese di luglio 2012, è stata realizzata secondo la seguente elencazione: AUTRICE Prof. Maria Triassi, COAUTORI Dott. Prospero Albertini, Dott. Umberto Carbone, Dott.ssa Alessandra Dionisio, Dott. Stanislao Loria, Dott.ssa Emma Montella, Dott.ssa Daniela Schiavone, COLLABORATORI: Dott. Carlo Costa, Dott.ssa Tiziana Lucia Maione, **Dott.ssa Amelia Rea** **Tecnico della Prevenzione nell’Ambiente e nei Luoghi di Lavoro, Servizio di Prevenzione e Protezione ASL Provincia di Como.]**

PATENTE O PATENTI

A-B

Il/La sottoscritto/a Rea Amelia dichiara, sotto propria personale responsabilità, di essere consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato su dichiarazioni non veritiere di cui all’art. 75 del richiamato D.P.R.

F.to (Amelia Rea)